

Procedura postępowania w razie wypadku ucznia w Publicznej Szkole Podstawowej Galileo w Lublinie

Uczestnicy:

- dyrektor szkoły,
- nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni,
- rodzice (opiekunowie) małoletniego ucznia.

Podstawa prawna:

- art. 10 ust. 1 , art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, – dalej u.p.o.,
- art. 12 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach - dalej u.z.w.,
- § 40–48 , art. 52 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach - dalej r.b.h.p.s.,
- § 3 , 7 , 9 , 11 , 13 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy – dalej r.w.p.p.,
- raport NIK z 16.11.2020 r. „Zabezpieczenie szkół przed zagrożeniami wewnętrznymi i zewnętrznymi” .

Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Dokumentacja	Termin	Podstawa prawna z komentarzem
1.Zapewnienie opieki uczniowi	Nauczyciel, pracownik	-	Niezwłocznie	- § 40 r.b.h.p.s.

	niepedagogiczny, który powziął informacje o wypadku			Pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
2. Zawiadomienie o wypadku	Nauczyciel, pracownik niepedagogiczny	-	Niezwłocznie	- art. 68 ust. 5 u.p.o. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o wypadku dyrektora jako przełożonego służbowego.
	Dyrektor szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba	-	Niezwłocznie	- § 41 r.b.h.p.s. Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba niezwłocznie zawiadamia o każdym wypadku: <ul style="list-style-type: none"> • rodziców (opiekunów) poszkodowanego; • pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy; • społecznego inspektora pracy; • organ prowadzący szkołę lub placówkę; • radę rodziców; • dodatkowo prokuratora i organ sprawujący nadzór pedagogiczny – o wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym; • dodatkowo państwowego inspektora sanitarnego - o wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia.
3. Zabezpieczenie miejsca wypadku	Dyrektor szkoły	-	Niezwłocznie po uzyskaniu informacji o wypadku	- § 42 i § 52 r.b.h.p.s. w zw. z § 3 r.w.p.p. Do czasu rozpoczęcia pracy przez zespół powypadkowy, dyrektor zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych. Jeżeli czynności nie może wykonać dyrektor , wykonuje je upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły. Zabezpieczenie powinno nastąpić w sposób wykluczający:

				<ul style="list-style-type: none"> • dopuszczenie do miejsca wypadku osób niepowołanych; • zmiany położenia innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności.
4. Powołanie zespołu powypadkowego	Dyrektor szkoły	Zarządzenie dyrektora szkoły o powołaniu zespołu powypadkowego	Niezwłocznie po uzyskaniu informacji o wypadku	<p>- § 43 r.b.h.p.s.</p> <p>Zespół bada okoliczności i przyczyny wypadku.</p> <p>W skład zespołu wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracownik służby bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz • społeczny inspektor pracy. <p>Jeżeli nie jest możliwy udział w pracach zespołu jednej z ww. osób, dyrektor powołuje w jej miejsce innego pracownika przeszkolonego w zakresie bhp, a gdy w składzie zespołu nie może uczestniczyć żadna z ww. osób, w skład zespołu wchodzi dyrektor oraz pracownik przeszkolony w zakresie bhp.</p> <p>W składzie zespołu może uczestniczyć przedstawiciel organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny.</p> <p>Przewodniczącym zespołu jest pracownik służby bhp, a jeżeli nie ma go w składzie zespołu - społeczny inspektor pracy. Natomiast gdy w zespole nie uczestniczy żadna z ww. osób, przewodniczącym zespołu wyznacza dyrektor spośród pracowników szkoły.</p>
5. Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadku (postępowanie wyjaśniające)	Zespół powypadkowy	-	Niezwłocznie po powołaniu zespołu	<p>- § 52 r.b.h.p.s. w zw. z § 7 r.w.p.p.</p> <p>Zespół niezwłocznie przystępuje do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bada warunki nauki, wychowania i opieki oraz okoliczności, które mogły wpłynąć na powstanie wypadku i dokonuje oględzin miejsca wypadku, • fotografuje miejsce wypadku lub sporządza szkic,

				<ul style="list-style-type: none"> • zbiera dowody dotyczące wypadku, w tym wysłuchuje wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala oraz je utrwała, a także zbiera informacje od świadków wypadku i je utrwała, zaleca, aby rozmowy z niepełnoletnimi uczniami -pokrzywdzonym lub świadkami - prowadzić w obecności rodzica/opiekuna prawnego lub wychowawcy/pedagoga/psychologa szkolnego
6.Sporządzenie protokołu powypadkowego	Zespół powypadkowy	Protokół powypadkowy	W terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania powypadkowego	<p>- § 43 ust. 9, § 44a, § 52 r.b.h.p.s. w zw. z § 9 ust. 2 r.w.p.p.</p> <p>W terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania powypadkowego zespół powypadkowy sporządza protokół powypadkowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do r.b.h.p.s., który zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • określenie składu zespołu powypadkowego, • terminu jego prac, • informację o dacie i godzinie wypadku i dane personalne ucznia, • rodzaj wypadku, • rodzaj urazu i jego opis, • udzieloną pomoc, • miejsce wypadku, • rodzaj zajęć i przyczynę wypadku, • dane personalne świadków, • zastosowane środki zabezpieczające, • podpisy osób pouczonych o ich uprawnieniach, • wykaz załączników i zastrzeżeń, • datę podpisania protokołu, • podpisy członków zespołu, dyrektora i pieczęć jednostki oświatowej, • potwierdzenie przez osoby uprawnione do zaznajomienia się z protokołem, złożenia zastrzeżeń i otrzymania protokołu.

				<p>Późniejsze sporządzenie protokołu niż w terminie 21 dni jest dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach, które muszą zostać wskazane w treści protokołu powypadkowego.</p> <p>Stwierdzenie w protokole powypadkowym, że wypadek nie jest wypadkiem osoby pozostającej pod opieką jednostki oświatowej albo że zachodzą okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawo poszkodowanego do świadczeń przysługujących z tytułu wypadku, wymaga szczegółowego uzasadnienia i wskazania dowodów stanowiących podstawę takiego stwierdzenia.</p> <p>W sprawach spornych rozstrzygające jest stanowisko przewodniczącego zespołu.</p> <p>Członek zespołu powypadkowego ma prawo złożyć do protokołu powypadkowego zdanie odrębne, które powinien uzasadnić.</p>
7. Pouczenie pokrzywdzonego ucznia lub jego rodziców	Przewodniczący zespołu powypadkowego	-	W toku postępowania	<p>- § 44 r.b.h.p.s.</p> <p>Przewodniczący zespołu poucza poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego, a w szczególności o prawie zaznajomienia się z protokołem powypadkowym, zgłaszania do niego zastrzeżeń, zapoznania się z pozostałymi materiałami zgromadzonymi w postępowaniu.</p>
8. Podpisanie i doręczenie protokołu powypadkowego	Zespół powypadkowy	-	Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu	<p>- § 46 ust. 1 i 3, § 47 r.b.h.p.s.</p> <p>Protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu oraz dyrektor.</p> <p>Protokół powypadkowy doręcza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzicom (opiekunom) poszkodowanego małoletniego, • organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny – na ich wniosek.

				- § 44a ust. 1, § 46 ust. 2 r.b.h.p.s. Protokół należy doręczyć ww. osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami tego postępowania niezwłocznie po sporządzeniu protokołu. Jeden egzemplarz protokołu powypadkowego pozostaje w szkole.
9. Zaznajomienie poszkodowanego z materiałami postępowania powypadkowego	Przewodniczący zespołu powypadkowego	-	Po zakończeniu postępowania wyjaśniającego	- § 45 i § 52 r.b.h.p.s., § 11 ust. 3 r.w.p.p. Z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego zaznajamia się: rodziców (opiekunów) poszkodowanego małoletniego. Osoby uprawnione mogą przejrzeć akta sprawy i sporządzić notatki, kopie, odpisy.
10. Zastrzeżenia do protokołu powypadkowego	Osoby uprawnione	-	7 dni od dnia doręczenia protokołu powypadkowego	- § 48 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 r.b.h.p.s. W ciągu 7 dni od dnia doręczenia protokołu powypadkowego: rodzice (opiekunowie) poszkodowanego małoletniego, mogą złożyć zastrzeżenia do ustaleń protokołu . Zastrzeżenia składa się ustnie do protokołu powypadkowego lub na piśmie przewodniczącemu zespołu. Zastrzeżenia mogą dotyczyć w szczególności: • niewykorzystania wszystkich środków dowodowych niezbędnych dla ustalenia stanu faktycznego; • sprzeczności istotnych ustaleń protokołu z zebranym materiałem dowodowym.
	Organ prowadzący	-	Po wniesieniu zastrzeżeń do protokołu	- § 48 ust. 3 i § 49 r.b.h.p.s. Zastrzeżenia rozpatruje organ prowadzący, a po ich rozpatrzeniu może: • zlecić dotychczasowemu zespołowi wyjaśnienie ustaleń protokołu lub przeprowadzenie określonych czynności dowodowych;

				<ul style="list-style-type: none"> • powołać nowy zespół celem ponownego przeprowadzenia postępowania powypadkowego.
11.Sporządzenie nowego protokołu powypadkowego	Zespół powypadkowy	Protokół powypadkowy	Nie później niż w terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania powypadkowego	<p>- § 43 ust. 9, § 52 r.b.h.p.s. w zw. z § 9 ust. 2 i § 13 ust. 3 r.w.p.p.</p> <p>Nie później niż w terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania powypadkowego, po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku lub czynności wskazanych przez organ prowadzący, zespół powypadkowy sporządza protokół powypadkowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do r.b.h.p.s. Późniejsze sporządzenie protokołu jest dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach, które muszą zostać wskazane w treści protokołu powypadkowego.</p> <p>Stwierdzenie w protokole powypadkowym, że <i>wypadek</i> nie jest <i>wypadkiem</i> osoby pozostającej pod opieką szkoły albo że zachodzą <i>okoliczności</i>, które mogą mieć wpływ na prawo poszkodowanego do świadczeń przysługujących z tytułu <i>wypadku</i>, wymaga szczegółowego uzasadnienia i wskazania dowodów stanowiących podstawę takiego stwierdzenia.</p> <p>W sprawach spornych rozstrzygające jest stanowisko przewodniczącego zespołu.</p> <p>Do nowego protokołu załącza się poprzedni protokół.</p> <p>Członek zespołu powypadkowego ma prawo złożyć do protokołu powypadkowego zdanie odrębne, które powinien uzasadnić.</p>
12.Podpisanie i doręczenie nowego protokołu powypadkowego	Zespół powypadkowy	-	Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu	<p>- § 46 ust. 1 i 3, § 47 r.b.h.p.s.</p> <p>Nowy protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu oraz dyrektor.</p> <p>Protokół powypadkowy doręcza się</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzicom (opiekunom) poszkodowanego małoletniego, • organowi prowadzącemu i kuratorowi oświaty – na ich wniosek. <p>- § 44a ust. 1, § 46 ust. 2 r.b.h.p.s.</p>

				Protokół należy doręczyć ww. osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami tego postępowania niezwłocznie po sporządzeniu protokołu. Jeden egzemplarz protokołu powypadkowego pozostaje w szkole.
13. Pouczenie pokrzywdzonego ucznia lub jego rodziców	Przewodniczący zespołu powypadkowego	-	W toku postępowania	- § 44 r.b.h.p.s. Przewodniczący zespołu ponownie poucza rodziców (opiekunów) pokrzywdzonego o przysługujących prawach w toku postępowania powypadkowego, a w szczególności o prawie zaznajomienia się z protokołem powypadkowym, zgłaszania do niego zastrzeżeń, zapoznania się z pozostałymi materiałami zgromadzonymi w postępowaniu.
14. Zaznajomienie poszkodowanego z materiałami postępowania wyjaśniającego	Przewodniczący zespołu powypadkowego	-	Po zakończeniu postępowania wyjaśniającego	- § 45 i § 52 r.b.h.p.s., § 11 ust. 3 r.w.p.p. Z treścią nowego protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego zaznajamia się rodziców (opiekunów) poszkodowanego małoletniego. Osoby uprawnione mogą przejrzeć akta sprawy i sporządzić notatki, kopie, odpisy.
15. Zastrzeżenia do nowego protokołu powypadkowego	Osoby uprawnione	-	7 dni od dnia doręczenia nowego protokołu powypadkowego	- § 48 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 r.b.h.p.s. W ciągu 7 dni od dnia doręczenia nowego protokołu powypadkowego rodzice (opiekunowie) poszkodowanego małoletniego mogą złożyć zastrzeżenia do ustaleń protokołu. Zastrzeżenia składa się ustnie do protokołu powypadkowego lub na piśmie przewodniczącemu zespołu. Zastrzeżenia mogą dotyczyć w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> • niewykorzystania wszystkich środków dowodowych niezbędnych dla ustalenia stanu faktycznego; • sprzeczności istotnych ustaleń protokołu z zebrany materiał dowodowym.

	Organ prowadzący	-	Po wniesieniu zastrzeżeń do protokołu	<p>- § 48 ust. 3 i § 49 r.b.h.p.s. Zastrzeżenia rozpatruje organ</p> <p>prowadzący, a po ich rozpatrzeniu może:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zlecić dotychczasowemu zespołowi wyjaśnienie ustaleń protokołu lub przeprowadzenie określonych czynności dowodowych; • powołać nowy zespół celem ponownego przeprowadzenia postępowania powypadkowego.
16.Dalsza procedura po zakończeniu postępowania wypadkowego	Dyrektor szkoły	Rejestr wypadków	Systematycznie	<p>- § 50 r.b.h.p.s. Dyrektor jest odpowiedzialny za prowadzenie rejestru wypadków, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do r.b.h.p.s.</p> <p>- § 51 r.b.h.p.s. Dyrektor omawia z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im. Dokumentacja powypadkowa wraz z protokołem powypadkowym musi być przechowywana przez placówkę oświatową przez 10 lat.</p>

Dyrektor

 Edyta Borowicz-Czuchryta